



## Hoe kan ik schrijven in mijn eigen dossier?

---

### Inleiding

In mijnCaress voor Cliënten kun je zelf schrijven.

Wat jij opschrijft komt als 'Aantekeningen cliënt/verwant' te staan bij de rapportage in mijnCaress.

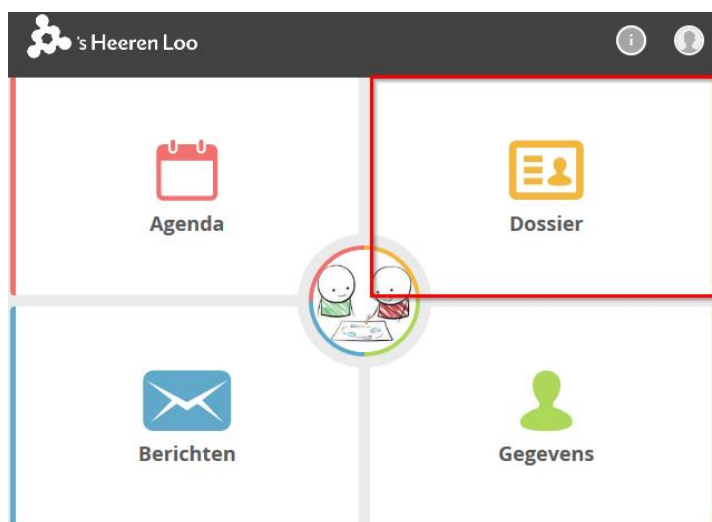
We vinden het belangrijk om netjes met elkaar om te gaan.

Daarom hebben we een paar afspraken:

- Gebruik het schrijven voor dingen die over de zorg gaan.
- Schrijf bijvoorbeeld hoe jij jouw dag/ de dag van de cliënt hebt ervaren.
- Gebruik nette woorden. Je mag geen scheldwoorden gebruiken.
- Schrijf geen namen op van andere cliënten of andere personen. Je eigen naam/de naam van de cliënt mag je wel opschrijven.
- Stel bij het schrijven geen vragen. Voor vragen kun je terecht bij de begeleider of gebruik hiervoor de Berichten in mijnCaress.
- Als jouw aantekeningen niet aan de afspraken voldoen, kunnen ze verwijderd worden uit je dossier.
- Dit is geen vervanging voor mail of telefoon.

Hieronder vertellen we hoe je in mijnCaress kunt schrijven.

### 1. Klik op het gele paneel Dossier.





's Heeren Loo

## 2. Klik op de knop 'Schrijven'

The screenshot shows the top navigation bar with the 's Heeren Loo logo and name. Below it, the 'Dossier' section is active. A horizontal menu contains four buttons: 'Tijdslijn' (with a list icon), 'Lezen' (with a book icon), 'Schrijven' (with a pencil icon and highlighted by a red box), and 'Plannen' (with a calendar icon).

## 3. Schrijf jouw Aantekeningen

The screenshot shows the 'Dossier' section with the 'Schrijven' button highlighted. Below the navigation bar, the 'Rapportages' section is visible, with a sub-section 'Aantekeningen cliënt/verwant' highlighted in orange. A large, empty text input area is outlined in red, indicating where the user should write their notes.

## 4. Klik op Versturen

The screenshot shows the 'Aantekeningen cliënt/verwant' section. The 'Verzenden' button (with a paper plane icon) is highlighted with a red box. Below the button, a text input field contains the text 'test tekst'.



## 5. Teruglezen

The screenshot shows the 's Heeren Loo interface. At the top left is the logo and the text 's Heeren Loo'. Below this is a navigation menu with the following items: Dossier, Rapportages, Doelen, Aantekeningen cliënt/ver..., Vragenlijsten, Afspraken, and Jouw profiel. The 'Aantekeningen cliënt/ver...' item is highlighted in orange. To the right of the menu is a toolbar with three icons: 'Tijlijn', 'Lezen' (highlighted with a red box), and 'Schrijven'. Below the toolbar is a yellow banner with the text 'Aantekeningen cliënt/verwant'. Underneath the banner is a profile card for 'Van der Vliet, T.' with a grey silhouette icon and the text 'test tekst' below it.

Onder de knop 'Lezen' kun je nu teruglezen wat je hebt geschreven. Je PB'er/PAB'er kan in mijnCaress voor Medewerkers ook lezen wat jij hebt geschreven.

### Meer informatie?

Bekijk alle handleidingen en video's op: <https://www.sheerenloo.nl/voor-je-familie/mijncaress>