
DOORLOPENDE TEKST
Stichting Cliëntfonds 's Heeren Loo Zorggroep

na akte van statutenwijziging
de dato 17 mei 2021

VAN DOORNE N.V.

DOORLOPENDE TEKST van de stichting: **Stichting Cliëntfonds 's Heeren Loo Zorggroep**, zoals deze luiden na akte van statutenwijziging de dato 17 mei 2021, verleden voor mr. A.H. Mars, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

STATUTEN**Naam en zetel****Artikel 1**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Cliëntfonds 's Heeren Loo Zorggroep**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Amersfoort.

Doel**Artikel 2**

1. De stichting heeft ten doel het ten behoeve van de welzijn van de mens in de meest brede zin van het woord (doen) verrichten, verlenen van medewerking aan, ondersteunen, bevorderen, stimuleren, en financieren van activiteiten, waaronder innovatie, gericht op het verbeteren van kwaliteit van leven van mensen met een verstandelijke beperking en/of andere beperking, in het bijzonder ten behoeve van mensen die zorg en/of steun ontvangen van de statutair te gemeente Amersfoort gevestigde stichting: **Stichting 's Heeren Loo Zorggroep**, alsmede datgene te doen dat dienstbaar is aan het realiseren van de bovengenoemde doelstelling.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het verwerven van fondsen - al dan niet door middel van de aanvraag van subsidies - voor activiteiten in de meest ruime zin van het woord voor personen met een verstandelijke en/of andere beperking;
 - b. het samenwerken met andere organisaties ten behoeve van het bepaalde in lid 2 onder a;
 - c. alle andere wettige middelen, welke aan het doel van de stichting bevorderlijk kunnen zijn.
3. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en heeft geen winstoogmerk.

Vermogen**Artikel 3**

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
 - subsidies;
 - donaties;
 - schenkingen, legaten en erfstellingen, met dien verstande dat het bestuur gehouden is erfstellingen te aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving (of te eventueel te verwerpen);

- alle andere verkrijgingen en baten.
- 2. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
- 3. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar activiteiten. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erfflater of schenker zulks heeft bepaald.

Organisatie

Artikel 4

1. De stichting kent als orgaan het bestuur.
2. Binnen de stichting kunnen één of meerdere commissies worden ingesteld.

Bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, belet en ontstentenis

Artikel 5

1. Het bestuur bestaat uit één bestuurder. Slechts de statutair te gemeente Amersfoort gevestigde stichting: **Stichting 's Heeren Loo Zorggroep**, (hierna te noemen: **"'s Heeren Loo"**) kan tot bestuurder worden benoemd.
2. 's Heeren Loo benoemt de bestuurder. De bestuurder wordt door 's Heeren Loo geschorst en ontslagen.
3. De bestuurder kan voorts worden geschorst en ontslagen door de rechtbank in de in de wet omschreven gevallen en op de daar voorgeschreven wijze.
4. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
5. In geval van ontstentenis of belet van de bestuurder berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij één of meer door 's Heeren Loo aan te wijzen natuurlijke- dan wel rechtspersoon.
6. Indien de bestuurder ontbreekt en daarin niet binnen drie maanden door de 's Heeren Loo in het bestuur wordt voorzien, kan de rechtbank in de vervulling van de vacature voorzien op de in de wet voorgeschreven wijze, zonder dat de tweede volzin van lid 1 van dit artikel van toepassing is. Een door de rechtbank benoemde bestuurder defungeert indien en per het moment dat 's Heeren Loo alsnog in de vervulling van de vacature voorziet.
7. De bestuurder ontvangt geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk.

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur is binnen de kaders van het beleid en de begroting belast met de realisatie van de doelstelling van de stichting en de met haar verbonden rechtspersonen en overige instellingen, de strategie en het beleid met de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling.
2. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
3. Bij de vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie en houdt hij rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting en de bij de stichting

betrokken belanghebbenden.

4. Binnen de grenzen van de wet en deze statuten richt het bestuur zich naar het beleid van de groep waarvan de stichting deel uitmaakt en waarvan 's Heeren Loo aan het hoofd staat, en houdt het bestuur rekening met de belangen van die groep.
5. Het bestuur is slechts met goedkeuring van 's Heeren Loo bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring van 's Heeren Loo kan tegen derden een beroep worden gedaan.
Indien en voor zover het bestuur van de stichting wordt gevormd door 's Heeren Loo is voornoemde goedkeuring niet vereist.

Bestuur; besluitvorming

Artikel 7

1. Besluiten van het bestuur worden schriftelijk (waaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht) genomen. Van de wijze van besluitvorming, alsmede de vastlegging van de besluiten kunnen door het bestuur regels worden opgesteld en vastgelegd in een reglement.
2. De bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
3. Het bestuur kan buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk (waaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht) geschiedt en het bestuur zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreekt.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. Krachtens besluit van het bestuur kan de stichting aan andere personen een al dan niet doorlopende volmacht verlenen de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Reglement

Artikel 9

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

Meerjarenbeleidsplan; jaarplan en jaarbegroting

Artikel 10

1. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten, stelt het bestuur een meerjarenbeleidsplan met een bijbehorende begroting vast.
2. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling.
3. Het meerjarenbeleidsplan zal onder meer inzicht geven in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij.
4. Het bestuur stelt jaarlijks voorafgaand aan het boekjaar een jaarplan en begroting vast.

Jaarrekening**Artikel 11**

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde beleid. Voorts stelt het bestuur een jaarrekening, omvattende de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting op.
4. Het bestuur stelt de jaarrekening vast. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurder.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, zeven jaar lang te bewaren.

Statutenwijziging, juridische fusie en juridische splitsing**Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van 's Heeren Loo. Indien en voor zover het bestuur van de stichting wordt gevormd door 's Heeren Loo, is voornoemde goedkeuring niet vereist.
2. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
3. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is mutatis mutandis van toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening**Artikel 13**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Ten aanzien van het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorgaande artikel van deze

statuten van overeenkomstige toepassing.

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur dan wel door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)perso(o)n(en).
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo uitsluitend wordt uitgekeerd aan een door het bestuur aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling en actief binnen de gehandicaptenzorg sector (VGN sector) of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon.
